# O nas

**Informacje ogólne**

Przedszkole nr 56 „ Wesołe Kubusie ” znajduje się w Warszawie, przy ulicy Gubinowskiej 28/30, kod pocztowy 02-956, telefon: 22 842 48 41, e-mail.

p56@eduwarszawa.pl

Przedszkole realizuje cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty umożliwiając dzieciom zdobycie umiejętności i wiedzy niezbędnych do podjęcia edukacji szkolnej.

Przedszkole jest instytucja opiekuńczo-wychowawczą, wspomagającą Rodziców w opiece, wychowaniu i nauce dzieci w wieku 3-6 lat. Obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego obowiązuje dzieci w wieku 6-lat.

Dyrektor przedszkola kontroluje, czy dziecko spełniania obowiązek szkolny i prowadzi odpowiednią dokumentację. W przypadku 50% absencji w miesiącu (bez zasadnej przyczyny), powiadamia dyrektora szkoły obwodowej odpowiedniej dla danego wychowanka o nierealizowaniu ustawowego obowiązku.

Obwód szkoły - to teren, z którego dzieci objęte obowiązkiem szkolnym uczęszczają do szkoły podstawowej.

**Organami przedszkola są:**

1. Dyrektor przedszkola
2. Rada Pedagogiczna
3. Rada Rodziców

**Sprawy dotyczące wychowanków prowadzone przez przedszkole**

1. Opieka i obowiązek szkolny:
	* zapisy do przedszkola i ewidencja wychowanków,
	* obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego,
	* wydawanie informacji o gotowości szkolnej,
	* dzienniki zajęć,
	* pomoc psychologiczno-pedagogiczna.
2. Sprawy administracyjne:
	* zezwolenia i zwolnienia/indywidualny tok nauki, zgodnie z obowiązującymi przepisami na pisemny wniosek rodziców lub opiekunów prawnych - wydaje dyrektor przedszkola
	* wydawanie zaświadczeń,
	* wydawanie duplikatów.
3. Postępowanie w sprawach nieletnich:
	* wnioski do Sądu Rodzinnego,
	* wnioski do OPS o wgląd w sytuację rodzinną.
4. Archiwum:
	* dzienniki zajęć wraz z frekwencją,
	* protokoły, notatki służbowe,
	* dokumentacja Rady Rodziców,

Sekretariat przedszkola przyjmuje interesantów od poniedziałku do piątku w godzinach:

Poniedziałek: 8.00-13.00

Wtorek : 9.00-14.00

Środa – nieczynne

Czwartek : 9.00 -14.00

Piątek : 9.00 – 14.00

Sekretariat przedszkola udziela szczegółowych informacji dotyczących sposobu załatwiania spraw. Korespondencję można dostarczyć osobiście, drogą pocztową lub mailowo.

**Nasza placówka oferuje:**

1. bezpieczeństwo poprzez rozbudowany system monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego,
2. zbilansowane posiłki z własnej kuchni,
3. otwartość i serdeczną atmosferę,
4. wysoką jakość opieki, wychowania i edukacji,
5. wsparcie psychologiczno-pedagogiczne we współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną nr 24,
6. ofertę zajęć pozalekcyjnych,
7. zajęcia specjalistyczne ( logopedyczne)
8. bogate zaplecze dydaktyczne, jak tablice interaktywne, magiczny dywan,
9. wyjazdy na wycieczki.

**Organizujemy:**

1. uroczystości, konkursy, przeglądy,
2. wycieczki o charakterze turystyczno-poznawcze,
3. dni edukacyjne i warsztaty tematyczne,
4. przedstawienia teatralne, koncerty,
5. Zajęcia otwarte, warsztaty i konsultacje dla rodziców.

**Uczestniczymy w:**

1. akcjach charytatywnych o zasięgu regionalnym i krajowym,
2. konkursach, przeglądach, zawodach dla dzieci przedszkolnych.